

# Lieferschein

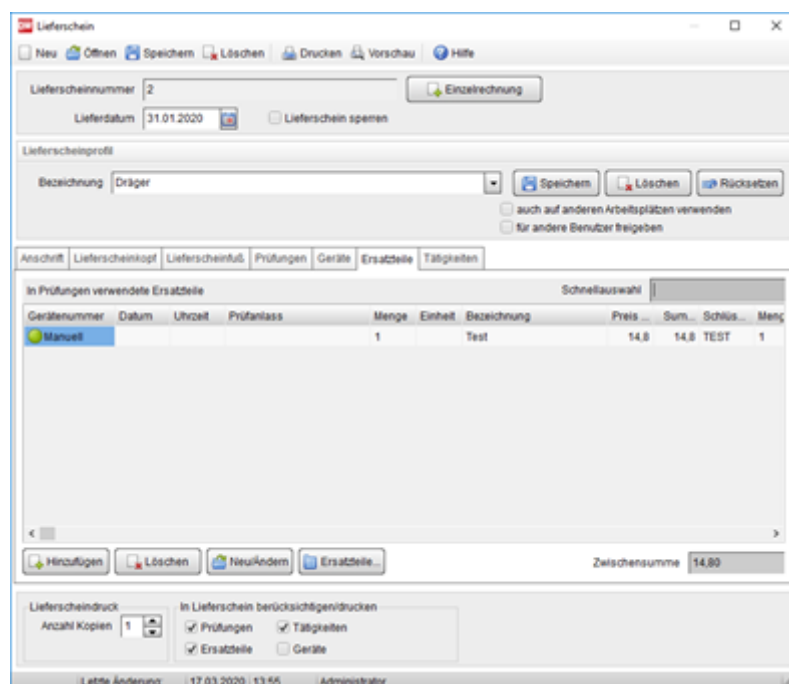
- [Registerkarte Geräte](#)
- [Registerkarte Ersatzteile](#)
- [Registerkarte Tätigkeiten](#)
- [Lieferschein öffnen](#)
- [Lieferschein löschen](#)

# Registerkarte Geräte

In der Registerkarte **Geräte** erfolgt nur ein Eintrag, wenn in der Registerkarte **Prüfungen** eine Prüfung hinzugefügt wurde. Ansonsten bleibt diese Registerkarte leer. Wurden mehrere Prüfungen für ein Gerät ausgewählt, so erscheint das Gerät nur einmal.

# Registerkarte Ersatzteile

Wurden bei der Prüfung eines Gerätes Ersatzteile zugeordnet, so werden diese hier angezeigt. Zusätzlich können die Ersatzteile über die folgenden Schaltflächen bearbeitet bzw. weitere Ersatzteile hinzugefügt werden.



## **Hinzufügen**

Hierüber kann ein Ersatzteil aus einer Auswahlliste hinzugefügt werden.

## **Löschen**

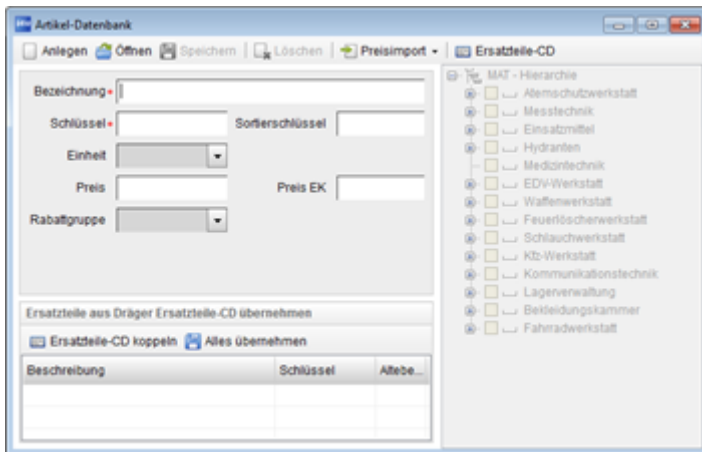
Hierüber kann ein Ersatzteil aus der Liste gelöscht werden.

## **Neu/Ändern**

Hierüber kann ein Ersatzteil in der Liste nachträglich bearbeitet werden. Ist kein Ersatzteil markiert, kann ein Ersatzteil direkt in der Datenbank angelegt werden.

## **Ersatzteile...**

Sollte sich ein Ersatzteil nicht in der Datenbank befinden, kann hierüber ein neues Ersatzteil in die Datenbank aufgenommen werden.

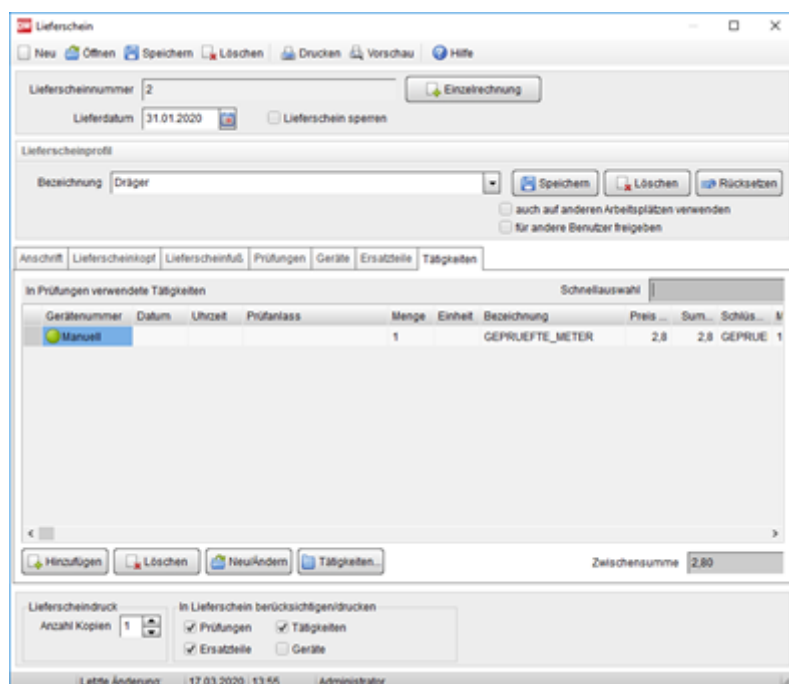


## Schnellauswahl

Hierüber kann ein Ersatzteil direkt über den Barcode bzw. über die Eingabe der Identifikation 1 zur Prüfung hinzugefügt werden. Ist ein Ersatzteil bereits in der Liste vorhanden, wird die Anzahl des Ersatzteils automatisch um eins erhöht.

# Registerkarte Tätigkeiten

Wurden bei der Prüfung eines Gerätes bereits Tätigkeiten zugeordnet, so werden sie hier angezeigt. Zusätzlich können die Tätigkeiten über die folgenden Schaltflächen bearbeitet bzw. weitere Tätigkeiten hinzugefügt werden.



## **Hinzufügen**

Hierüber kann eine Tätigkeit aus einer Auswahlliste hinzugefügt werden.

## **Löschen**

Hierüber kann eine Tätigkeit aus der Liste gelöscht werden.

## **Neu/Ändern**

Hierüber kann eine Tätigkeit in der Liste nachträglich bearbeitet werden.

## **Tätigkeiten...**

Sollte sich eine Tätigkeit nicht in der Datenbank befinden, kann sie hierüber in der Datenbank angelegt werden.

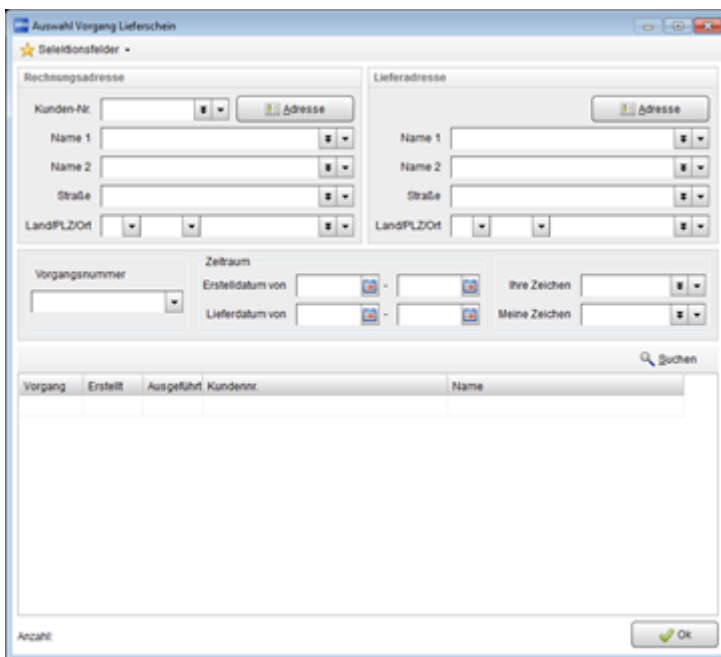
## Schnellauswahl



Hierüber kann eine Tätigkeit direkt über den Barcode bzw. über die Eingabe der Identifikation 1 zur Prüfung hinzugefügt werden. Ist eine Tätigkeit bereits in der Liste vorhanden, wird die Anzahl der Tätigkeit automatisch um eins erhöht.

# Lieferschein öffnen


Über diesen Menüpunkt können die Lieferscheine geöffnet und verändert werden, sofern der Benutzer die entsprechenden Rechte besitzt.

Wurde ein Lieferschein gesperrt, kann dieser nur mit Administratorrechten geändert werden.

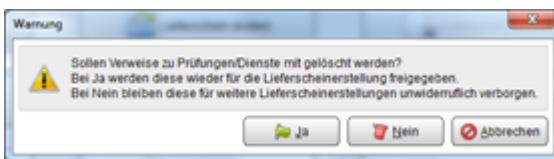


Über die hier angezeigten Selektionskriterien kann nach Klick auf die Schaltfläche  **Suchen** nach dem entsprechenden Lieferschein gesucht werden. Ein Lieferschein kann entweder über einen Doppelklick oder nach Auswahl mit der Schaltfläche  **Ok** geöffnet werden.

# Lieferschein löschen

Hierüber können Lieferscheine gelöscht werden. Nach der Auswahl des Menüpunktes öffnet sich das gleiche Auswahlfenster, wie bei Lieferschein öffnen. Nachdem die entsprechenden Lieferscheine ausgewählt wurden, werden diese mit der Schaltfläche  **Ok** übernommen.

Nach Bestätigung der folgenden Sicherheitsabfrage werden die Lieferscheine aus dem System gelöscht.



Durch das Löschen des Lieferscheines kann auch der entsprechende Verweis bei den zugeordneten Prüfungen gelöscht werden. Dadurch stehen die Prüfungen wieder für eine erneute Lieferscheinerstellung zur Verfügung.

Die Berechtigung zum Löschen von Lieferscheinen sollten nur wenige Benutzer erhalten.