

Rechnung

- Menü Listen
- Rechnungen

Menü Listen

Übersicht Lieferscheine/Rechnungen/Angebote/Aufträge

Diese Liste erstellt je nach Selektion/Auswahl eine Übersicht über die in der Datenbank vorhandenen Lieferscheine, Rechnungen, Angebote und Aufträge.

Lieferschein Ersatzteile/Tätigkeiten und Rechnung Ersatzteile/Tätigkeiten

Diese Liste erstellt eine Übersicht über die in den ausgewählten Lieferscheinen bzw. Rechnungen aufgeführten Ersatzteile und Tätigkeiten.

Lieferschein/Rechnung/Angebot/Auftrag mehrfach


Hierüber ist es möglich, mehrere Lieferscheine, Rechnungen, Angebote und Aufträge in einem Schritt zu drucken. So können bspw. zunächst mehrere Lieferscheine, Rechnungen, Angebote und Aufträge erstellt und anschließend in Form eines Sammeldrucks ausgedruckt werden.

Rechnungen


Rechnung anlegen

Beim Aufruf von **Rechnung anlegen** wird die Erfassungsmaske der neuen Rechnung geöffnet. Die Rechnungsnummer wird automatisch anhand der zuletzt eingegebenen Rechnungsnummer hochgezählt, kann jedoch auch manuell bearbeitet werden.

Rechnungsdatum

Das Feld Rechnungsdatum wird automatisch mit dem aktuellen Datum ausgefüllt. Über die Schaltfläche  wird ein Kalender aufgerufen, in dem ein alternatives Datum ausgewählt werden kann.

Lieferdatum

Wird der Rechnung ein Lieferschein hinzugefügt, wird das Lieferdatum automatisch mit diesem Datum vorbelegt. Über die Schaltfläche  wird ein Kalender aufgerufen, in dem ein alternatives Datum ausgewählt werden kann.


Buchungszeichen

Hier kann ein zusätzliches Buchungszeichen eingegeben werden.

Rechnung sperren

Die erstellte Rechnung wird gesperrt und kann nur noch mit Administratorrechten geändert werden.

Rechnungen löschen

Hierüber können Rechnungen gelöscht werden. Nach der Auswahl des Menüpunktes öffnet sich das gleiche Auswahlfenster wie bei **Rechnung öffnen**. Nachdem die entsprechenden Rechnungen ausgewählt wurden, werden diese mit der Schaltfläche  **Ok** übernommen.

Nach Bestätigung der folgenden Sicherheitsabfragen werden die Rechnungen aus dem System gelöscht.

Gebuchte Rechnungen werden manuell auf „gebucht“ gestellt.

Auftragsverwaltung - Musterstadt - 2022.0.135.21
Datei Lieferschein Rechnung Angebot Auftrag Listen Einstellungen Benutzer Hilfe

Favoriten Auswahl Vorgang **Auftrag** Rechnung

Öffnen Speichern Drucken Vorschau Leistungsnachweis

Rechnungsnummer: 13 Auftragsnummer: 16 Buchungszeichen: Verfolgung

Rechnungsdatum: 18.11.2021 Lieferdatum: 18.11.2021 Rechnung sperren

Status: ☐ nicht gebucht ☒ **gebucht** ☐ storniert

Rechnungs-Profil

Bezeichnung: Testauftrag Speichern Löschen Rücksetzen

☐ auch auf anderen Arbeitsplätzen verwenden ☐ für andere Benutzer freigeben

Zahlungseingang

Anschritt Kopt Fuß Geräte Positionen

Generieren Generierung löschen Position hinzufügen Unterposition hinzufügen Löschen

Pos.	Menge	Einheit	Schlüssel	Bezeich	E-Preis	Rabatt	Summe	MwSt	Kostenstelle	Kostenstelle erbr
1	1		SCHRAUBE S4	S4		1,29	1,29	19%		

Auftragsverwaltung - Musterstadt - 2022.0.135.21
Datei Lieferschein Rechnung Angebot Auftrag Listen Einstellungen Benutzer Hilfe

Favoriten Auswahl Vorgang **Auftrag**

Neu Öffnen Speichern Kopieren Löschen Drucken Vorschau

Auftragsnummer: 16 Auftragsdatum: 18.11.2021 Status: ☒ Neu ☐ Geschlossen

Auftrags-Profil

Bezeichnung: Testauftrag Speichern Löschen Rücksetzen

☐ auch auf anderen Arbeitsplätzen verwenden ☐ für andere Benutzer freigeben

Anschritt Kopt Fuß Angebote Prüfungen Lieferscheine Rechnungen

Generieren Generierung löschen Öffnen Löschen

Rechnungsnummer	Rechnungsdatum	Zahlungseingang	Status
13	18.11.2021		gebucht