Rechnung

- Menü Listen
- Rechnungen

© Dräger Safety AG & Co. KGaA

Menü Listen

Übersicht Lieferscheine/Rechnungen/Angebote/Aufträge

Diese Liste erstellt je nach Selektion/Auswahl eine Übersicht über die in der Datenbank vorhandenen Lieferscheine, Rechnungen, Angebote und Aufträge.

Lieferschein Ersatzteile/Tätigkeiten und Rechnung Ersatzteile/Tätigkeiten

Diese Liste erstellt eine Übersicht über die in den ausgewählten Lieferscheinen bzw. Rechnungen aufgeführten Ersatzteile und Tätigkeiten.

Lieferschein/Rechnung/Angebot/Auftrag mehrfach

Hierüber ist es möglich, mehrere Lieferscheine, Rechnungen, Angebote und Aufträge in einem Schritt zu drucken. So können bspw. zunächst mehrere Lieferscheine, Rechnungen, Angebote und Aufträge erstellt und anschließend in Form eines Sammeldrucks ausgedruckt werden.

© Dräger Safety AG & Co. KGaA

Rechnungen

Rechnung anlegen
Beim Aufruf von **Rechnung anlegen** wird die Erfassungsmaske der neuen Rechnung geöffnet. Die Rechnungsnummer wird automatisch anhand der zuletzt eingegebenen Rechnungsnummer hochgezählt, kann jedoch auch manuell bearbeitet werden.

Rechnungsdatum
Das Feld Rechnungsdatum wird automatisch mit dem aktuellen Datum ausgefüllt. Über die Schaltfläche wird ein Kalender aufgerufen, in dem ein alternatives Datum ausgewählt werden kann.

Lieferdatum
Wird der Rechnung ein Lieferschein hinzugefügt, wird das Lieferdatum automatisch mit diesem Datum vorbelegt. Über die Schaltfläche wird ein Kalender aufgerufen, in dem ein alternatives Datum ausgewählt werden kann.

Buchungszeichen
Hier kann ein zusätzliches Buchungszeichen eingegeben werden.

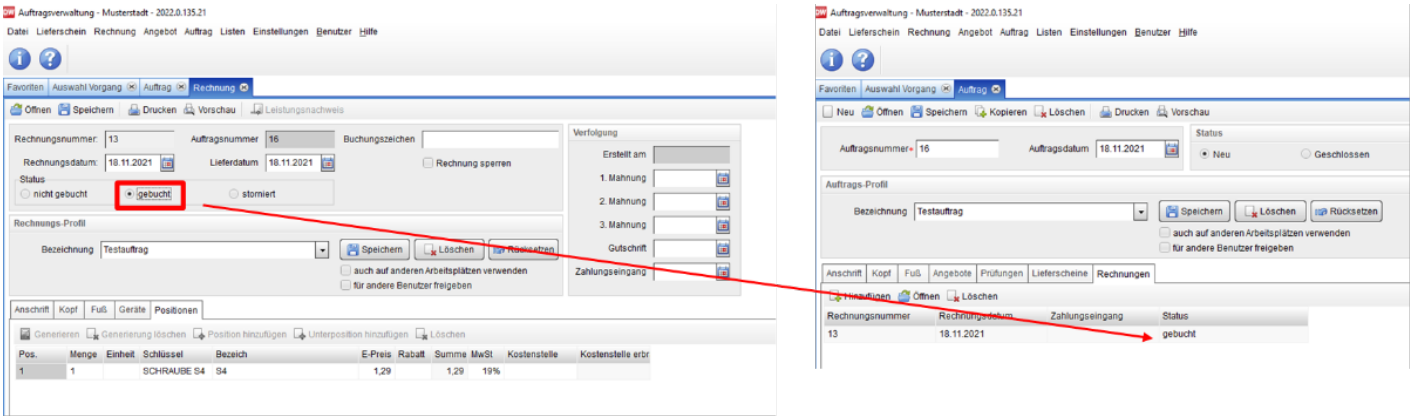
Rechnung sperren
Die erstellte Rechnung wird gesperrt und kann nur noch mit Administratorrechten geändert werden.

Rechnungen löschen
Hierüber können Rechnungen gelöscht werden. Nach der Auswahl des Menüpunktes öffnet sich das gleiche Auswahlfenster wie bei **Rechnung öffnen**. Nachdem die entsprechenden Rechnungen ausgewählt wurden, werden diese mit der Schaltfläche ✔ **Ok** übernommen.

Nach Bestätigung der folgenden Sicherheitsabfragen werden die Rechnungen aus dem System gelöscht.

Gebuchte Rechnungen werden manuell auf „gebucht“ gestellt.

© Dräger Safety AG & Co. KGaA


Auftragsverwaltung - Musterstadt - 2022.0.135.21
Datei Lieferschein Rechnung Angebot Auftrag Listen Einstellungen Benutzer Hilfe
Favoriten Auswahl Vorgang Auftrag Rechnung
Öffnen Speichern Drucken Vorschau Leistungsnachweis
Rechnungsnummer: 13
Auftragsnummer 16
Buchungszeichen
Rechnungsdatum: 18.11.2021
Lieferdatum 18.11.2021
Rechnung sperren
Status
nicht gebucht
gebucht
storniert
Verfolgung
Erstellt am
1. Mahnung
2. Mahnung
3. Mahnung
Gutschrift
Zahlungseingang
Rechnungs-Profil
Bezeichnung Testauftrag
Speichern
Löschen
Rücksetzen
auch auf anderen Arbeitsplätzen verwenden
für andere Benutzer freigeben
Anschrift Kopf Fuß Geräte Positionen
Generieren Generierung löschen Position hinzufügen Unterposition hinzufügen Löschen
Pos. Menge Einheit Schlüssel Bezeich E-Preis Rabatt Summe MwSt Kostenstelle Kostenstelle erbr
1 1 SCHRAUBE S4 S4 1,29 1,29 19%
Auftragsverwaltung - Musterstadt - 2022.0.135.21
Datei Lieferschein Rechnung Angebot Auftrag Listen Einstellungen Benutzer Hilfe
Favoriten Auswahl Vorgang Auftrag
Neu Öffnen Speichern Kopieren Löschen Drucken Vorschau
Auftragsnummer 16
Auftragsdatum 18.11.2021
Status
Neu
Geschlossen
Auftrags-Profil
Bezeichnung Testauftrag
Speichern
Löschen
Rücksetzen
auch auf anderen Arbeitsplätzen verwenden
für andere Benutzer freigeben
Anschrift Kopf Fuß Angebote Prüfungen Lieferscheine Rechnungen
Hinzufügen Öffnen Löschen
Rechnungsnummer Rechnungsdatum Zahlungseingang Status
13 18.11.2021 gebucht