

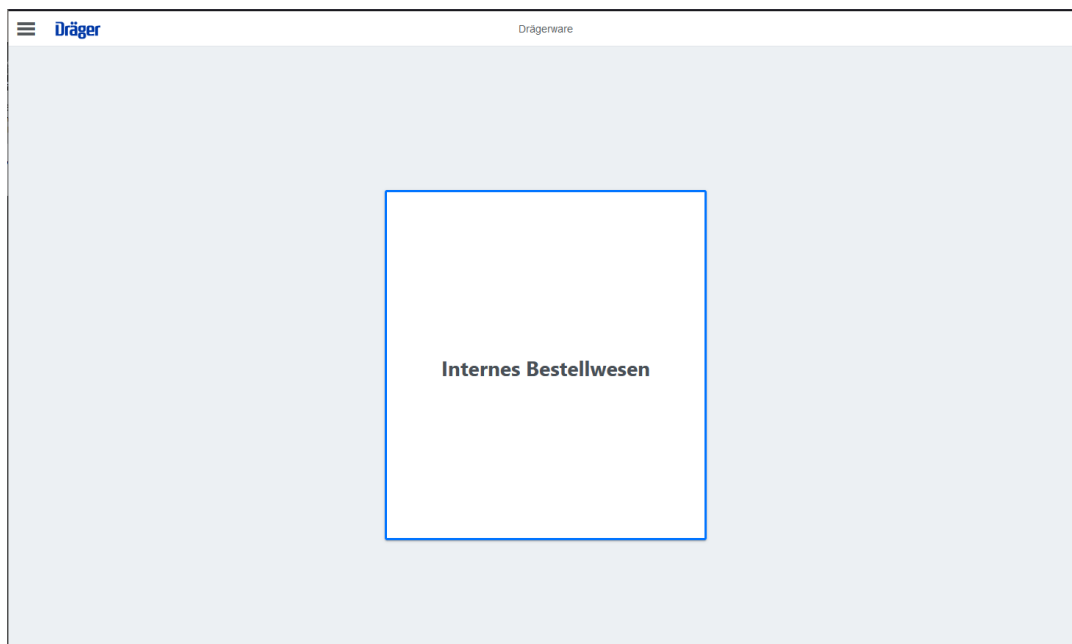
# Anwendung Internes Bestellwesen (web)

Über diese Anwendung können Personen aus der **Drägerware Personalverwaltung** Artikel vorbestellen. Durch das Punktesystem kann jeder im Rahmen des individuellen Punktebudgets benötigte Produkte auswählen. Am Ende des Bestellzeitraumes werden daraus automatisch die Beschaffungsmengen ermittelt.


Die Anwendung **Internes Bestellwesen (web)** stellt eine alternative Möglichkeit zur Erfassung der persönlichen Bestellung aus dem Modul **Bekleidung** und kann die lokale Anwendung **Internes Bestellwesen Kleiderkammer** ersetzen.

## Anwendung Internes Bestellwesen

Nach der Anmeldung kann das interne Bestellwesen über die entsprechende Kachel geöffnet werden. Ist kein aktiver Bestellzeitraum definiert oder das aktuelle Datum liegt außerhalb des Bestellzeitraums, wird die Kachel nicht angezeigt.



Nach dem Anmelden werden hier die Bestellartikel aufgelistet.






Drägerware

**Jana Albrecht**  
Personal Nr: 063

**Punkte im Zeitraum:**  
**Bestellung 2021 (1.1.2021 - 4.11.2023)**  

Budget:	1000
Bereits verbraucht:	790
Aktuelle Bestellung:	190
Restguthaben:	20

Bestellt	Größe	Art. Typ	Bild	Max.	Erhalten	Punkte	Σ
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="v"/>	Dienstbekleidung, Dienstgradabzeichen			0	0	0
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="v"/>	Dienstbekleidung, Diensthemd, hellblau			0	0	0
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="44"/>	Dienstbekleidung, Diensthose		5	0	600	0
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="v"/>	Dienstbekleidung, Diensthose, Rettungsdienst			0	0	0
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="v"/>	Dienstbekleidung, Dienstjacke			0	0	0


Speichern

Zum Bestellen eines Artikels ist in dem Feld **Bestellt** die gewünschte Bestellmenge einzutragen. Über das Drop-Down-Menü in dem Feld **Größe** ist die entsprechende Größe auszuwählen.

Die in der Spalte **Bild** hinterlegten Produktbilder, können durch einen Klick vergrößert werden.

## Punkte im Zeitraum

### Budget

Zeigt die maximal verfügbaren Punkte in diesem Bestellzeitraum an.

### Bereits verbraucht

Zeigt an, wie viele Punkte bei diesem Bestellzeitraum bereits verbraucht worden sind.

### Aktuelle Bestellung

Zeigt die Punkte an, die durch die aktuell eingetragenen Artikel verbraucht werden.

### Restguthaben

Zeigt die noch verfügbaren Punkte für diesen Bestellzeitraum an.

Die verfügbaren Punkte können nicht überschritten werden. Sollen einer Person mehr Artikel zugewiesen werden, als über die verfügbaren Punkte möglich, so muss dies innerhalb der **Persönlichen Ausrüstung** in der Registerkarte **Internes Bestellwesen** erfolgen.

## Speichern

Mit dieser Schaltfläche wird die Bestellung gesichert.