

Menü Ehrungen

Im **Menü Ehrungen** werden die verschiedenen Ehrungsarten definiert.

Bezeichnung

Hier ist die Bezeichnung der jeweiligen Ehrung einzutragen.

Organisation

Zeigt an, auf welcher Ebene die Ehrung angelegt wurde.

Keine Beantragung

Ist dieser Haken gesetzt, werden die Felder zur Auswahl von Ehrungsformularen ausgeblendet.

Von/Bis

Legt das Gültigkeitsdatum von Ehrungen fest.

Art der Ehrung

Legt die Art der Ehrung fest und stellt das jeweilige Symbol im Menü der Ehrung voran.

Vorhandene Landkreise/Der Ehrung zugeordnete Landkreise (nur Version Hessen)

Über dieses Auswahlmenü kann festgelegt werden, für welche Landkreise diese Ehrung zur Verfügung steht.

Mit Definition

Ist dieser Haken gesetzt, werden die Felder mit den möglichen Definitionskriterien freigeschaltet.

Dienstjahre

Hier wird die Anzahl der erforderlichen Dienstjahre eingetragen.

Mindestalter

Hier wird das Mindestalter festgelegt, ab dem die Dienstjahre ehrungsrelevant sind.

Im Menü vorhandene Abteilungen/Der Ehrung zugeordnete Abteilungen

Über diese Felder werden die Abteilungen zugeordnet, die zur Berechnung der Dienstzeit herangezogen werden sollen.

Sammelehrungsantrag

Ist dieser Haken gesetzt, werden alle zu ehrenden Personen in einer Tabelle aufgeführt.

In den Einstellungen vorhandene Anträge/Der Ehrung zugeordnete Anträge
Werden für die Beantragung Einzelanträge benötigt, kann hier das entsprechende Formular ausgewählt werden, welches vorher in den Einstellungen hochgeladen wurde.

PDF-Dokument für das Anschreiben

Über dieses Drop-Down-Menü kann ein Formular ausgewählt werden, welches als Anschreiben zum Sammelehrungsantrag verwendet werden soll. Auch dieses Formular muss zuvor in den Einstellungen hochgeladen werden.

Hochladen von Ehrungsformularen